

STANDARD 2.1.5

Procedura niedopuszczenia osób postronnych do kontaktu z dziećmi bez nadzoru personelu

KSIĘGA WEJŚĆ I WYJŚĆ OSÓB Z ZEWNĄTRZ

Ustawa z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (t.j. Dz.U. z 2025 r. poz. 798), w związku z nowelizacją wprowadzoną ustawą z dnia 26 kwietnia 2024 r. o zmianie ustawy o pomocy społecznej oraz niektórych innych ustaw (Dz.U. 2024 poz. 743), oraz ustawą z dnia 15 maja 2024 r. o wspieraniu rodziców w aktywności zawodowej oraz w wychowaniu dziecka – „Aktywny rodzic” (Dz.U. 2024 poz. 858), a także zgodnie z rozporządzeniem Ministra Rodziny i Polityki Społecznej z dnia 13 grudnia 2024 r. w sprawie standardów opieki nad dziećmi w wieku do lat 3, które wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2026 r. 1 2 3.

Cel dokumentu:

Zapewnienie bezpieczeństwa dzieci poprzez ewidencjonowanie wszystkich osób z zewnątrz wchodzących i opuszczających teren instytucji opieki.

Zakres stosowania:

Dotyczy wszystkich osób niebędących pracownikami żłobka/klubu dziecięcego, w tym rodziców, opiekunów prawnych, dostawców, serwisantów, gości itp.

Miejsce przechowywania:

sekretariat/wejście główne/biuro dyrektora– dostępne wyłącznie dla upoważnionego personelu.

Wzór tabeli ewidencji:

Lp.	Data	Godzina wejścia	Imię i nazwisko osoby wchodzącej	Cel wizyty	Imię i nazwisko dziecka (jeśli dotyczy)	Osoba przyjmująca	Godzina wyjścia	Podpis osoby wychodzącej
1	19.09.2023	8:00	Jan Kowalski	Serwis		Anna Nowak	9:00	Jan Kowalski
2	19.09.2023	8:15	Maria Wiśniewska	Odbiór dziecka	Piotr Wiśniewski	Anna Nowak	8:30	Maria Wiśniewska
3	19.09.2023	8:30	Paweł Nowak	Dostawa		Anna Nowak	8:45	Paweł Nowak
4	19.09.2023	8:45	Joanna Kaczmarek	Gość		Anna Nowak	9:00	Joanna Kaczmarek

Zasady prowadzenia księgi:

1. Każda osoba z zewnątrz zobowiązana jest do wpisania się do księgi przed wejściem na teren placówki.
2. Osoba przyjmująca potwierdza tożsamość i cel wizyty.
3. W przypadku odbioru dziecka, należy zweryfikować uprawnienie do odbioru.
4. Księga przechowywana jest przez okres co najmniej 12 miesięcy.
5. Dane osobowe są przetwarzane zgodnie z RODO i wykorzystywane wyłącznie w celu zapewnienia bezpieczeństwa dzieci.

.....